



PROCESO DE FUSION DE EXPEDIENTES DUPLICADOS

Departamento / Área: Admisión	Vigente a partir de: Enero 2023	Clave: CEMA-PR-ADM-FED-07
	Versión: 4.0	Página 1 de 7

1. Objetivo

El presente documento permitirá lograr una identificación adecuada y correcta del paciente.

2. Alcance

Es de observancia obligatoria para el personal de admisión y caja y conocer este documento y vigilar su correcta aplicación.

3. Receptor del servicio

Usuarios de los diferentes perfiles que solicitan atención.

4. Responsable

Personal operativo del área de admisión y caja.

5. Áreas Involucradas

Personal de administración, admisión y caja

AREA	RESPONSABLE (PUESTO)	FIRMA
Admisión	Admisión TM	
Admisión	Admisión TM2	
Admisión	Admisión TV	
Admisión	Admisión TV2	
Admisión	Guardia nocturna (A)	
Admisión	Guardia nocturna (B)	
Admisión	Guardia Especial	

6. Fusión de Expedientes duplicados

Es el proceso en el que se valida y evalúa cuidadosamente la duplicidad de los expedientes y se analiza hasta llegar al expediente correcto, pasa así evitar la mala identificación de un paciente.

Elaboró	Autorizó	Revisó	Libero
CLAUDIA HERNANDEZ CAJA	L.C.SANTA VALENCIA GARCIA GERENTE ADMINISTRATIVO	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA

Este documento es propiedad de Clínica de Medicina Deportiva S.A. de C.V.

PROCESO DE FUSION DE EXPEDIENTES DUPLICADOS

Departamento / Área: Admisión	Vigente a partir de: Enero 2023	Clave: CEMA-PR-ADM-FED-07
	Versión: 4.0	Página 2 de 7

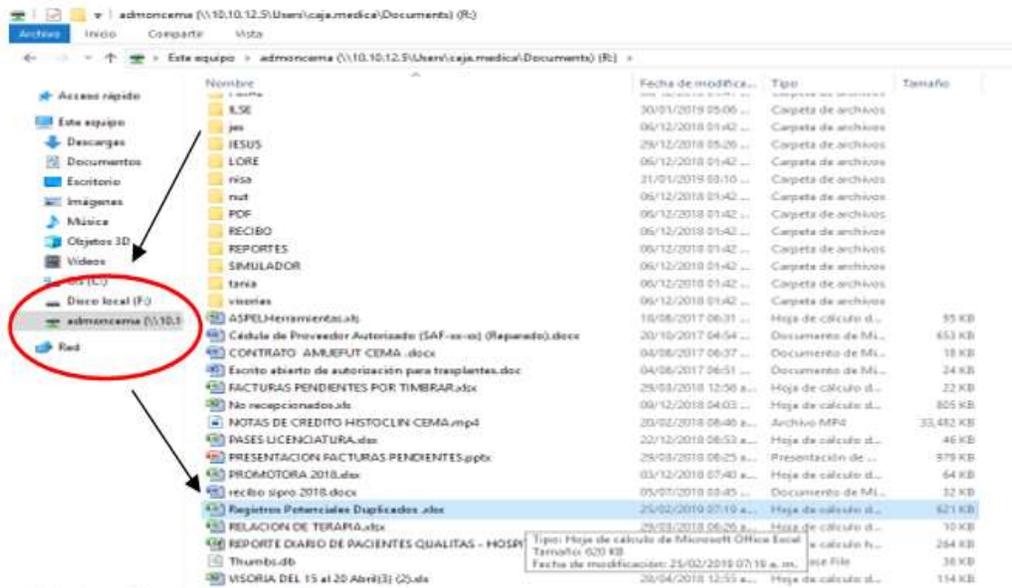
7. Continuidad del proceso

Este proceso se realizará en los siguientes casos

- Cuando se identifica un expediente duplicado durante la operación y proceso de actividades del turno
- Cuando sea asignada la actividad

8. Identificación del archivo de registro de fusión de pacientes

Ubicación de archivo - este se encuentra en la carpeta de compartidos del área de administración



Elaboró	Autorizó	Revisó	Libero
CLAUDIA HERNANDEZ CAJA	L.C.SANTA VALENCIA GARCIA GERENTE ADMINISTRATIVO	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA

PROCESO DE FUSION DE EXPEDIENTES DUPLICADOS

Departamento / Área: Admisión	Vigente a partir de: Enero 2023	Clave: CEMA-PR-ADM-FED-07
	Versión: 4.0	Página 3 de 7

9. Procedimiento de identificación de expediente duplicado

- El formato se llena de a siguiente manera, NO MOVER LOS FILTROS, solo se colocara la fecha en la que se fusiona el expediente y a un lado las iniciales de la persona que fusiono el expediente, lo demás se dejara intacto.

Todos los expedientes en blanco son los que faltan por fusionar y/o verificar.

Rojo – expediente eliminado

Verde – expediente fusionado

Amarillo- expediente sin coincidencia

A	B	C	E	F	G	H	I	J	K	L
7478	6910	Rafael	Garcia	14-mar-04	171606704	GaMRa040314	13-jul-17	TEC. ENF. SANDRA ESCORZA OLVERA	24/02/2019	1
7479	7575	Rafael	Garcia	14-mar-04	171606704	GaMRa040314	13-jul-17	TEC. ENF. SANDRA ESCORZA OLVERA	24/02/2019	1
7480	7576	Rafael	Garcia	14-mar-04	CEMA-011588	GaMRa040314	17-feb-2017	LIC. ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	24/02/2019	1
7481	2333	Ivan Ramon	Lorenzo	01/ene/1900	171604772	LoMiR000101	07-mar-17	ALEJANDRA FLORES MONZALVO	24/02/2019	1
7482	2334	IVAN RAMON	LORENZO	01-mar-86	CEMA-008938	LoMiR0017011	30-mar-17	LIC. NUT. YARELI JIMENEZ HERNANDEZ	24/02/2019	1
7483	3158	IVAN RAMON	LORENZO	30-mar-86	CEMA-008938	LoMiR0017011	30-mar-17	LIC. NUT. YARELI JIMENEZ HERNANDEZ	24/02/2019	1
7484	3159	Ivan Ramon	Lorenzo	01/ene/1900	171604772	LoMiR000101	07-mar-17	ALEJANDRA FLORES MONZALVO	24/02/2019	1
7485	7135	MANUEL ADOLFO	ESPINOSA	27-may-48	CEMA-013000	ESMMA480527	06-jun-17	LIC. JUAN ALBERTO LAVASTIDA TORALE	24/02/2019	1
7486	7136	MANUEL	ESPINOSA	24/abr/1938	CEMA-014131	ESMM380424	30-jun-17	LIC. ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	24/02/2019	1
7487	7397	MANUEL	ESPINOSA	24/abr/1938	CEMA-014131	ESMM380424	30-jun-17	LIC. ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	24/02/2019	1
7488	7398	MANUEL ADOLFO	ESPINOSA	27-may-48	CEMA-013000	ESMMA480527	06-jun-17	LIC. JUAN ALBERTO LAVASTIDA MONZALVO	24/02/2019	1
7489	2086	ERIK	SOTO	18/ene/2004	16160922	SOME040118	17/ago/2016	ALEJANDRA FLORES MONZALVO		
7490	2087	ERIKA	SOTO	13/ago/2002	171600549	SOME020813	06/ene/2017	ALEJANDRA FLORES MONZALVO		
7491	2088	Erik	Soto	18/ene/2004	171705566	SoMeR040118	15/ago/2017	LIC. ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ		
7492	8233	Erik	Soto	18/ene/2004	171705566	SoMeR040118	15/ago/2017	LIC. ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ		
7493	8234	ERIKA	SOTO	13/ago/2002	171600549	SOME020813	06/ene/2017	ALEJANDRA FLORES MONZALVO		
7494	8235	ERIK	SOTO	18/ene/2004	16160922	SOME040118	17/ago/2016	ALEJANDRA FLORES MONZALVO		
7495	5767	JONATHAN EMILIO	GARCIA	28-feb-04	CEMA-010599	0014DPS170228	03/abr/2017	LIC. NUT. YARELI JIMENEZ HERNANDEZ		
7496	5768	JONATHAN EMILIO	GARCIA	28-feb-04	CEMA-010935	0014DPM16102	04/abr/2017	LIC. NUT. YARELI JIMENEZ HERNANDEZ		
7497	6320	JONATHAN EMILIO	GARCIA	28-feb-04	CEMA-010935	0014DPM16102	04/abr/2017	LIC. NUT. YARELI JIMENEZ HERNANDEZ		
7498	6321	JONATHAN EMILIO	GARCIA	28-feb-04	CEMA-010599	0014DPS170228	03/abr/2017	LIC. NUT. YARELI JIMENEZ HERNANDEZ		
7499	8195	MARIO ANDRES	NAJERA	12/dic/1998	CEMA-014849	NAMMA981212	10/ago/2017	LICENCIATURA EN BIIOLOGIA ARIADNA SOLEDAD MACIAS IBARRA		
7500	8196	Mario Andrés	Najera	12/dic/1998	171904075	NaMMarA9812	25/ago/2017	LIC TANIA MONTSERRAT VEGA VILLA		
7501	8341	Mario Andrés	Najera	12/dic/1998	171904075	NaMMarA9812	25/ago/2017	LIC TANIA MONTSERRAT VEGA VILLA		
7502	8342	MARIO ANDRES	NAJERA	12/dic/1998	CEMA-014849	NAMMA981212	10/ago/2017	LICENCIATURA EN BIIOLOGIA ARIADNA SOLEDAD MACIAS IBARRA		

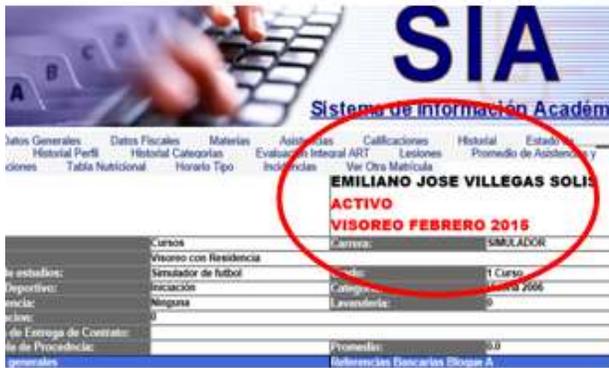
- Identificar el nombre pacientes iguales o duplicados
- validar que la fecha de nacimiento sea la misma de ambos nombres
- Rastrear cada uno de los expedientes para saber cuál es el expediente real y cuál es que no se utiliza, al final de saber el que no se usa ese será el eliminado y solo se quedara vigente el expediente que se utiliza.
- Se verificara primero por consultas tomadas, el expediente actual tendrá las consultas vigentes y se podrá considerar para que sea el que se quede como actual.
- Se validaran los datos personales del paciente sean los mismos, y el que esté lleno correctamente se considerara como el que se quede como el actual.

Elaboró CLAUDIA HERNANDEZ CAJA	Autorizó L.C.SANTA VALENCIA GARCIA GERENTE ADMINISTRATIVO	Revisó LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	Libero DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA
---	--	--	---

PROCESO DE FUSION DE EXPEDIENTES DUPLICADOS

Departamento / Área: Admisión	Vigente a partir de: Enero 2023	Clave: CEMA-PR-ADM-FED-07
	Versión: 4.0	Página 4 de 7

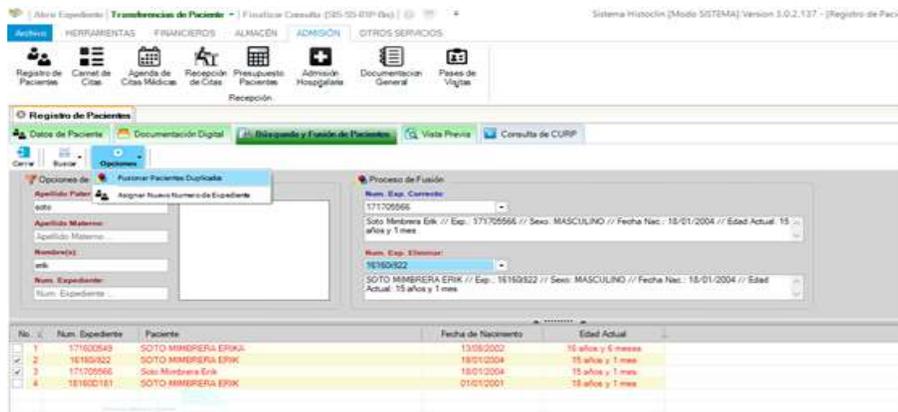
- En caso de ser alumno es necesario que se valide también su ficha del SIA para saber cuál es su matrícula vigente y la vigente será el expediente que se quede vigente. Ejemplo;



10. Fusión de Expediente en Histoclin

Una vez validada la información se fusionará el expediente en histoclin.

- Selecciona ambos expedientes a fusionar
- Ingresa expediente correcto
- Ingresa expediente para eliminar
- Seleccionar fusionar expedientes

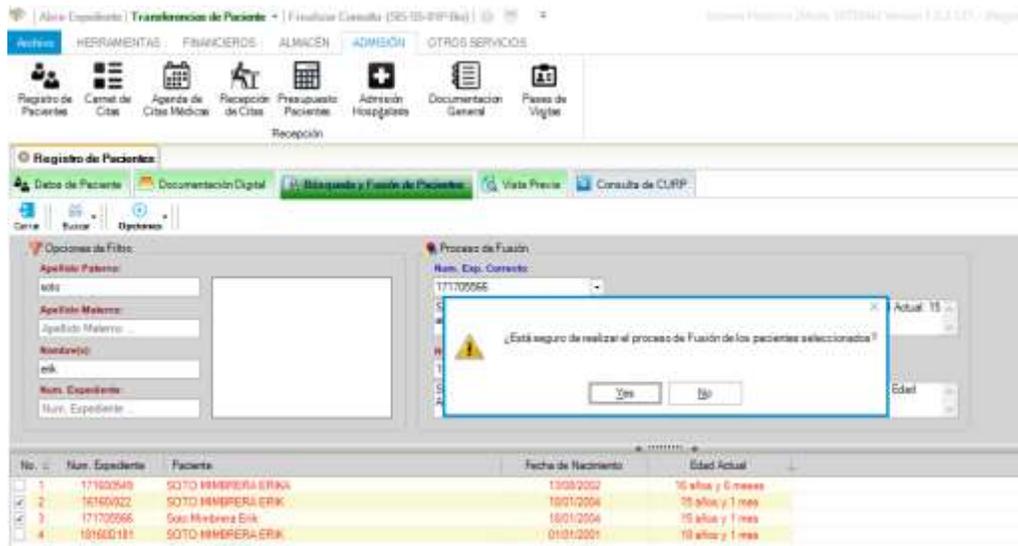


Elaboró	Autorizó	Revisó	Libero
CLAUDIA HERNANDEZ CAJA	L.C.SANTA VALENCIA GARCIA GERENTE ADMINISTRATIVO	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA

PROCESO DE FUSION DE EXPEDIENTES DUPLICADOS

Departamento / Área: Admisión	Vigente a partir de: Enero 2023	Clave: CEMA-PR-ADM-FED-07
	Versión: 4.0	Página 5 de 7

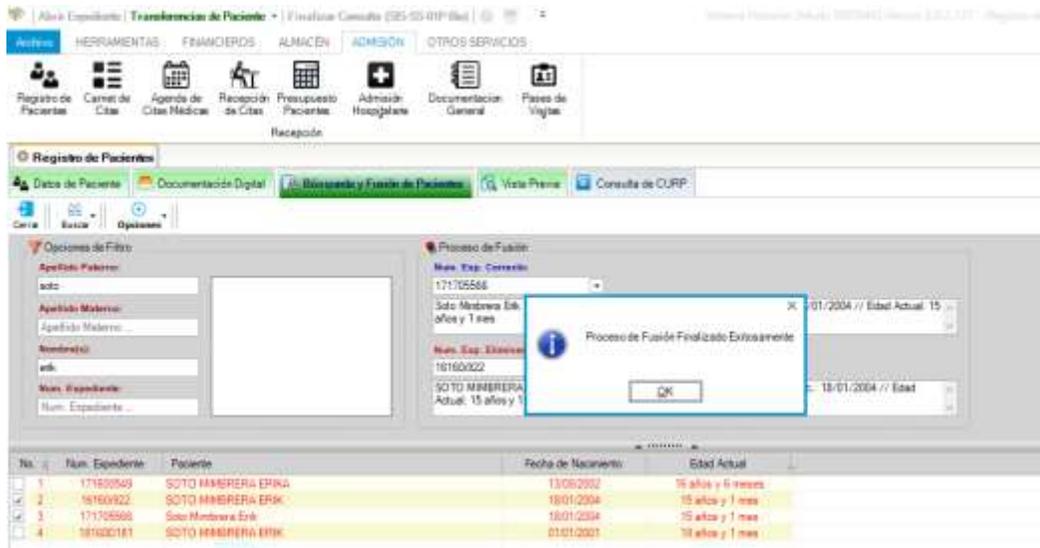
- Ingresar datos para autorización (usuario y contraseña)



Elaboró	Autorizó	Revisó	Libero
CLAUDIA HERNANDEZ CAJA	L.C.SANTA VALENCIA GARCIA GERENTE ADMINISTRATIVO	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA

PROCESO DE FUSION DE EXPEDIENTES DUPLICADOS

Departamento / Área: Admisión	Vigente a partir de: Enero 2023	Clave: CEMA-PR-ADM-FED-07
	Versión: 4.0	Página 6 de 7



- Por último se tiene que marcar el expediente fusionado y que fue el que se quedó vigente con verde y con rojo el eliminado.

A	B	C	E	F	G	H	I	J	K	L	
7481	2533	Ivan Ramon	Lorenzo	01/ene/1900	171604772	LoMIR000101	07-mar-17	ALEJANDRA FLORES MONZALVO	24/02/2019	1	CHR
7482	2334	IVAN RAMON	LORENZO	01/ene/00	CEMA-000000	LoMIR000101	07-mar-17	LIC. JOSÉ SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	24/02/2019	1	CHR
7483	3158	IVAN RAMON	LORENZO	01/ene/00	CEMA-000000	LoMIR000101	07-mar-17	LIC. JOSÉ SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	24/02/2019	1	CHR
7484	3159	Ivan Ramon	LORENZO	01/ene/1900	171604772	LoMIR000101	07-mar-17	ALEJANDRA FLORES MONZALVO	24/02/2019	1	CHR
7485	7130	MANUEL ADOLFO	ESPINOSA	27-may-48	CEMA-013000	ESRMA480527	06-jun-17	LIC JUAN ALBERTO LAVASTIDA MORALES	24/02/2019	1	CHR
7486	7136	MANUEL	ESPINOSA	24/abr/1938	CEMA-014131	ESRMA780424	30-jun-17	LIC ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	24/02/2019	1	CHR
7487	7397	MANUEL	ESPINOSA	24/abr/1938	CEMA-014131	ESRMA780424	30-jun-17	LIC ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	24/02/2019	1	CHR
7488	7398	MANUEL ADOLFO	ESPINOSA	27-may-48	CEMA-013000	ESRMA480527	06-jun-17	LIC JUAN ALBERTO LAVASTIDA MORALES	24/02/2019	1	CHR
7489	2086	ERIKA	SOTO	18/ene/2004	171705566	SoMEr040118	15/ago/2017	ALEJANDRA FLORES MONZALVO	26/02/2019		CHR
7490	2087	ERIKA	SOTO	13/ago/2002	171600549	SoME020813	06/ene/2017	ALEJANDRA FLORES MONZALVO			
7491	2088	ERIKA	Soto	18/ene/2004	171705566	SoMEr040118	15/ago/2017	LIC ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ	26/02/2019		CHR
7492	8233	ERIKA	Soto	18/ene/2004	171705566	SoMEr040118	15/ago/2017	LIC ILSE SARAHÍ CRUZ GONZÁLEZ			
7493	8234	ERIKA	SOTO	13/ago/2002	171600549	SoME020813	06/ene/2017	ALEJANDRA FLORES MONZALVO			

11. Resultado deseado / Entregables

Se refiere al logro que se desea tener al cumplir esta actividad.

Elaboró	Autorizó	Revisó	Libero
CLAUDIA HERNANDEZ CAJA	L.C.SANTA VALENCIA GARCIA GERENTE ADMINISTRATIVO	LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA



**SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD CEMA
CENTRO DE EXCELENCIA MÉDICA EN ALTURA**



PROCESO DE FUSION DE EXPEDIENTES DUPLICADOS

Departamento / Área: Admisión	Vigente a partir de: Enero 2023	Clave: CEMA-PR-ADM-FED-07
	Versión: 4.0	Página 7 de 7

12. Indicador (es)

Hacer referencia al resultado programado.

No.	TIPO	NOMBRE	ALGORITMO	OBJETIVO	FRECUENCIA DE REVISIÓN
1	PROCESO / RESULTADO		-----		

Elaboró CLAUDIA HERNANDEZ CAJA	Autorizó L.C.SANTA VALENCIA GARCIA GERENTE ADMINISTRATIVO	Revisó LIC. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	Libero DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA
--	---	---	--